

الموضوع: محضر الاجتماع التمهيدي للممارسة رقم 12/2025-2026  
أعمال تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية الميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف

موقع الشويخ

تم عقد الاجتماع يوم الأربعاء الموافق 21/05/2025 الساعة العاشرة صباحاً بقاعة اجتماعات إدارة المرافق والشئون الهندسية وبحضور كلاً من :-

عن جامعة عبدالله السالم :-

المهندس / مصباح الحزمي	مدير إدارة المرافق والشئون الهندسية
المهندس / علي حاجي	م. معماري - إدارة المرافق والشئون الهندسية
المهندس / أحمد المزيع	م. ميكانيك - إدارة المرافق والشئون الهندسية
المهندس / أحمد حموده	م. مدني - إدارة المرافق والشئون الهندسية
المهندس / خالد حموده	م. ميكانيك - إدارة المرافق والشئون الهندسية

عن الشركات والمؤسسات المشتركة بالعطاء :-

- حسب الكشف المرفق

افتتح المحضر مدير إدارة المرافق والشئون الهندسية بالترحيب بالحضور ومناقشة بنود الممارسة المذكورة كما يلي :-

1. أن هذه الممارسة تشمل أعمال تشغيل وصيانة وإصلاح جميع الأعمال الميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف لمكونات مرافق جامعة عبدالله السالم لموقع الشويخ وما تشمل عليه من أنظمة وأجهزة ومعدات وخلافه سواء ذكرت بالمستندات التعاقدية أو لم تذكر

ووفقاً لبرامج الصيانة الوقائية والطارئة وأوامر العمل التي تصدرها جامعة عبدالله السالم مع توريد وتركيب وصيانة واستبدال قطع الغيار الأصلية من الوكلاء المعتمدين وكل قطع الغيار الاستهلاكية وغير الاستهلاكية بما يضمن تشغيل المبني بصورة مرضية والحفاظ على جودة الخدمات المقدمة لرواد الحرم الجامعي بموقع الشويخ، وعلى المقاولين وضع الأسعار المناسبة بعد دراسة مستندات هذه الممارسة جيداً والتعرف على الموقع بالكامل والمعايير المتأتية الفاحصة للخدمات الهندسية بأنواعها والمواد التي سوف يستخدمها ومعرفة الوضع الحالي لجميع مشتملات الممارسة ودراسة كل ما شأنه أن يتأثر به القيمة الكلية للممارسة مثل أسعار المواد، التأمين، الشحن وخلافه.

2. ضرورة الالتزام بما جاء بالوثيقة (1-6) من الشروط الإضافية والتي تنص على المقاول الأخذ بالاعتبار عدم وجود مده تجهيزات للعقد حيث ان الاعمال هي تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية ميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف مع الالتزام بفترة التقديمات للجهاز الفني خلال (15) يوم من تاريخ توقيع العقد وقبل البدء بتنفيذ الاعمال.

3.

4. إن المعلومات المقدمة للمقاول والواردة ضمن مستندات هذا العقد هي معلومات استرشادية وتعتبر الحد الأدنى المطلوب لتنفيذ متطلبات التشغيل والصيانة والاصلاح، ويعتبر المقاول مسؤوال عن المراجعة والتحقق مما يراه من قصور أو غموض أو تضارب، وفي حالة عدم تقديمها بأي ملاحظات أو استفسارات (إن وجدت)، تعتبر كافة مستندات الممارسة كافية ونافية للجهالة وتحت مسؤوليته الكاملة.



أعمال تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية الميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف لموقع  
الشيخ

5. على المقاول الفائز عدم التعامل مع الجهات المستفيدة الا عن طريق الجهاز المشرف للجامعة فقط وبطريقة رسمية ولا يبدأ في تنفيذ أي أمر عمل إلا بعد أخذ الموافقة الخطية من جهاز الجامعة المشرف على هذا الأمر ولن يعتد بأية أعمال دون وجود الموافقة الخطية من الجهاز المشرف للجامعة.
6. على المقاولين الالتزام بتنفيذ كافة الأعمال بما يتفق تماماً مع كافة الوثائق والقوانين واللوائح الخاصة بالجهات الحكومية المعنية بأعمال الممارسة سواء ذكرت بالمستندات أم لم تذكر والحصول على الموافقات اللازمة الرسمية من تلك الجهات الحكومية المعنية (مثل بلدية الكويت، قوة الإطفاء العام، وزارة الكهرباء والماء، الهيئة العامة للبيئة... وغيرها) التي يتطلبها تنفيذ بعض الأعمال في أوامر العمل وتقديمها قبل البدء بتنفيذ الأعمال.
7. على المقاولين الحرص والتتبّيّ على عمالهم وموظفيهم وجميع أفراد جهاز المقاول بعدم تجمع العمال في نهاية الممرات وعدم الجلوس في الطرقات وأماكن تجمع الطلبة والطالبات والالتزام بالهدوء بجوار القاعات الدراسية والمكاتب والالتزام بالزي الرسمي المعتمد من الجامعة وحمل الهويات واتباع كافة تعليمات إدارة الأمن والسلامة بالجامعة بكل دقة.
8. لا يحق للمقاول استخدام أفراد الجهاز الفني في أعمال خارج الموقع مع ضرورة الالتزام الكامل بأن تكون سمة الإقامة لجميع أفراد جهاز المقاول على نفس الشركة القائمة بالعمل.
9. على المقاول إعداد وتقديم الدفعات الشهرية كل شهر (30 يوماً) والمستوفاة لكامل شروط العقد حتى يتم التدقيق عليها من قبل جهاز الجامعة، ولن يتم استقبال الدفعات للتدقيق ما لم تكن مستوفاة جميع المرفقات اللاحزة ومعتمدة من الجهات المختصة حسب ما نصت عليه شروط العقد ومنها ما يثبت صرف مرتبات العاملين المعتمدين لديه ومقاولي الباطن المعتمدين وبصورة منتظمة وخلاف ذلك تعتبر الدفعه غير جاهزة ويتحمل المقاول مسؤولية ذلك من تبعات.
10. سيكون المقاول وحده مسؤولاً مسئولية كاملة إذا ترتب على اخلاله بشروط الصيانة والتشغيل أو بشروط الوقاية والسلامة أي أضرار تلحق بالأفراد أو بالمباني أو بالمرافق أو بالأجهزة والمعدات المملوكة للجامعة ، ويتحمل المقاول وحده كامل المسئولية عن تلك الأضرار وكافة الآثار المترتبة على اخلاله بمقتضيات الوقاية والسلامة سواء القانونية أو المالية أو التعويضات بأي نوع ولا تتحمل الجامعة تجاه ذلك أي مسؤولية قانونية بأي شكل من الأشكال، ويحق للجامعة تحمل وطالبة المقاول بكامل المصروفات والتكليف وكذلك بالتعويض العادي والمعنوي عن تلك الأضرار مع فرض الغرامات المنصوص عليها بمستندات العقد.
11. يستبعد العطاء غير المستوفي لشروط تقييم العطاء الواردة بـ<sup>الوثيقة 1-6</sup> الشروط الإضافية أو الغير مرفق به المستندات المبينة مع ضرورة تعبئة جميع البيانات والمعلومات المطلوب تعبئتها بـ<sup>الوثيقة 3-8</sup> نموذج بيانات المستندات المقدمة بالعطاء.
12. في حالة وجود خطأ مطبعي في أي من الأرقام العددية داخل أي بند وارد بالمستندات يتم الاعتراض باللفظ العددي قرین هذا البند.
13. تأكيد ماورد في مستندات الممارسة ما يلي:-
- a. ممثل المقاول: هو المهندس المخول من المقاول في موقع العمل كممثٌ للمقاول (طبقاً لمستندات العقد) بموجب تقويض كتابي يمنع بموجبه جميع الصلاحيات والسلطات والمسؤولية الكاملة عن إدارة جميع أعمال العقد والأشراف الكامل على جهاز ومستخدمو المقاول، ويتألف نيابة عن المقاول أوامر وتعليمات المهندس أو ممثل المهندس، ويجب أن تكون سمة الإقامة على المقاول الرئيسي.
- b. شروط الوقاية والأمن والسلامة: على المقاول التقيد بتطبيق ما جاء بشروط الوقاية والسلامة، وقرارات وشروط الأمن والسلامة والأنظمة المتتبعة بجامعة عبدالله السالم وقواعد وإجراءات السلامة والوقاية المخزنية في المخازن حفاظاً على سلامة الأفراد والمنشآت والخدمات، وفي حالة الإخلال بهذا الالتزام تطبق عليه الغرامة يومياً والمنصوص عليها ولحين إزالة المخالفة.

سلامة الأفراد والمنشآت والخدمات، وفي حالة الإخلال بها الالتزام تطبق عليه الغرامات يومياً والمنصوص عليها ولحين إزالة المخالفة.

c. **جدول الحصر بمستندات الممارسة:** تعتبر استرشادية وعلى المقاول عمل حصر جديد وكامل لجميع الخدمات الهندسية وأنظمة والمعدات طبقاً لمستندات العقد.

d. **أولوية المستندات:** تعد مستندات هذه الممارسة وحدة متكاملة وتعتبر كل وثيقة فيها جزءاً لا يتجزأ من العقد وتفسر وتتم بعضها بعضاً، تعطى الأولوية لصيغة العقد ثم للإقرارات ثم لللاحق ثم للمتطلبات الفنية ثم للشروط الخاصة ثم للمواصفات الخاصة ثم للمخططات ثم للشروط العامة ثم للشروط الواردة في آية وثيقة أخرى من الوثائق، وفي حال نشأ أي اختلاف أو تعارض في المستندات الفنية أو بينها وبين أي مستند آخر أو ما قد يوثر على الغرض المطلوب من أعمال الممارسة، فإن المهندس يتولى إزالة هذا الاختلاف أو التعارض بما يراه مناسباً ولا يترتب على ذلك آية مسؤولية أو التزام إضافي على جامعة عبدالله السالم.

e. **الجهاز الفني:** إن الجهاز الوارد بمستندات الممارسة هو الحد الأدنى الواجب توافره وانه لا يعفي المقاول من مسؤوليته عن استخدام العدد اللازم من أفراد جهازه ومستخدميه ذوي المهارات المطلوبة لتنفيذ الأعمال بموجب مستندات العقد.

f. **المواد الاستهلاكية:** على مقدم العطاء أن يقدر حسب تقديراته السابقة في مثل هذه الأنواع من الأعمال مبلغاً مقطوعاً نظير ذلك وسيتم صرفه للمقاول الفائز أثناء التنفيذ على دفعات متساوية ضمن الدفعات الشهرية.

g. **المواد والمعدات والآلات:** يعتبر المقاول مسؤولاً عن تأمين جميع المواد والمعدات والآلات من أي نوع يتطلبها تنفيذ أو انجاز أو صيانة الأشغال أو الأشغال المؤقتة مع الالتزام بالدقة في اختيار أنساب المواد الخامات والمعدات المستخدمة وتكون مطابقة للتوصيات المتعلقة بها وللمواصفات القياسية العالمية والمحلية والتي تحدد الخصائص والأبعاد ومعابر الجودة وطرق التشغيل والأداء، ويجب الحصول على موافقة المهندس واعتماده عليها قبل بدء العمل بها على أن يتقدم المقاول مسبقاً بتقديم عينات من المواد وجدول مقارنة (Comparison Sheet) مع كافة المواصفات والبيانات الفنية والكتالوجات الأصلية واعتمادات تلك المواد والمعدات والآلات من الوزارات والجهات الحكومية والمشاريع السابقة المنفذة فيها، ويحق للمهندس طلب الاختبارات والفحص اللازم لتلك المواد والمعدات من احدى المختبرات المعتمدة للتأكد من جودتها ومطابقتها لمستندات العقد، وسيتم تطبيق الغرامات المنصوص عليها تعاقدياً في حال التأخير في التقديم والاعتماد لتلك المواد والمعدات والآلات.

h. **مدة العقد:** 3 أشهر (89 يوماً) تبدأ من تاريخ تسليم الموقع للمقاول ولا تشمل الفترة التحضيرية المحددة بالمستندات التعاقدية وتكون جميع وثائق التأمين ورخص البرامج المشمولة بالعقد لذات المدة ويلغى كل ما ذكر خلاف ذلك بالمستندات.

14. تم طلب معاينة الموقع من قبل الشركات المتقدمة وتم الاتفاق على المعاينة بعد الانتهاء من الاجتماع التمهيدي.

15. في حال وجود أي استفسارات مكتوبة يجب إرسالها إلى البريد الإلكتروني الخاص بإدارة المرافق والإنشاءات والصيانة : [maintenance.department@aasu.edu.kw](mailto:maintenance.department@aasu.edu.kw) علماً بأن آخر موعد لتقديم الاستفسارات هو يوم الإثنين الموافق

.2025/5/26

وأقبل المحضر،،،

يعتمد

مدير إدارة المرافق والشئون الهندسية

## الرد على الاستفسارات

معارضة رقم 12/2025-2026

أعمال تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية الميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف لموقع

الشويخ

### الرد على استفسارات الممارسين

استفسار رقم (1) :

برجاء توضيح نوع السيارة أو المركبة أو المعدة الثقيلة المطلوبة للجهاز الفتي التالي:

Driver

please specify the required vehicle ( 1  
.Model - Brand - ...etc)

الاستفسار:

Material Purchaser

please specify the required vehicle ( Model - -2  
Brand - ...etc)

الرد:

- لا يوجد تحديد لنوع أو مواصفات السيارة أو المركبة أو المعدة الثقيلة ولكن يجب أن تكون جميع المعدات حديثة والمركبات مهيأة لإنجاز الأعمال المطلوبة بكفاءة وصورة مرضية.

استفسار رقم (2) :

- لا يوجد جدول عماله الميكانيك في جدول الكميات ( برجاء الإضافة)

الاستفسار:

- تم إضافة الجدول في ملحق محضر الاجتماع التمهيدي (مرفق رقم 1)

الرد:

استفسار رقم (3) :

- in the technical staff it is mentioned Draftsman (Is the contractor obligated to provide a plotter and AutoCAD software for the Draftsman?)

الاستفسار:

- على المقاول توفير جميع المستلزمات للرسم التابع للجهاز الفني للمقاول.

الرد:

استفسار رقم (4) :

- to operate Maximo software this required high specification server ( should the contractor provide Server or it is available in University) and how many licenses required?

الاستفسار:

- توريد عدد (1) سيرفر بسعة مناسبة ، بالإضافة إلى توفير عدد (1) رخصة للبرنامج.

الرد:



**ملحق محضر الاجتماع التمهيدي للممارسة رقم 12/2025-2026**

**أعمال تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية الميكانيكية وأنظمة وشبكات التكييف لموقع الشويخ**

- تم إضافة جدول الجهاز الفني للميكانيك في جداول الأسعار المجمعة بالوثيقة (2-4-5) من المستند (5) مرفق رقم (1)

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

# مرفق رقم (1)

وثيقة (2-4-5)  
جدوال الأسعار المجمعة  
Collected Prices Schedules

ادارة المرافق والشؤون الهندسية  
2025-2026

## **OPERATIONS & MAINTENANCE OF ENGINEERING SERVICES**

### **DECLARATION**

I / We declare that I / we have studied the project and completely understood the scope of works and I/W inspected the project site (Shuwaikh) , buildings, services , equipment..etc. .I / We declare that I / we have taken into consideration, when pricing the Tender, that the individual rates in the Bills of Quantities include for the full cost of the works as described in all Documents for the Operation , Maintenance and Repair of the Buildings, Facilities, Services and Systems and all the requirements of Operation , Maintenance and Repair , and I/WE agreed to carry out, operate , maintain and repair all the works described in all tender documents .

I / We declare that this tender is an Inclusive the Operation , Maintenance and Repair of Engineering Services project shall be deemed to include for all the full costs and expenses of whatever nature necessary for any work, operation, maintenance, design, coordination, services, sustain....etc. and to conform to any said standards shown anywhere in the Tender documents, although such work may not be specifically included in the Schedule of Rates and the Bills of Quantities. All to achieve Employers and Users Satisfaction.

I / We declare that I/we are committed to covering all required consumable and spare parts materials for all systems, equipment and services to fulfill all maintenance requirements according to the contract specification & Conditions.

I / We shall be deemed to include all the full costs and expenses in our rates quoted for carrying out tests on the Works required by the Specifications and any inspection requested by the Engineer.

I / We shall be committed to provide sufficient staff to complete the required scope of work not less than listed staff and the Engineer has the right to cancel any listed position or to reduce the minimum Man Months.

I / we attest and assert therefore that the aforesaid have been considered as declared and that I / We shall not make any claim of any nature whatsoever on account of any alleged misunderstanding, want of knowledge, discrepancy or ambiguity regarding the Tender Documents.

OFFICIAL SEAL

Name of Tenderer : .....

Authorized Signature: .....

Date : .....

BILL NO. : 1

TRADE : GENERAL

Item	Description	QTY.	Unit Price		Total Price	
			KD	Fills	KD	Fills
<b>1.0.</b>	<b>General Staff: (Total Nos. 11)</b>					
<b>1.0.1</b>	Executive Secretary (Arabic/English)	2		.....		.....
<b>1.0.2</b>	Computer Operator (English/Arabic)	3		.....		.....
<b>1.0.3</b>	Driver	1				
<b>1.0.4</b>	Tea Boy	1				
<b>1.0.5</b>	Draftsman	1				
<b>1.0.6</b>	Material Purchaser	1				
<b>1.0.7</b>	Quantity Surveyor	1				
<b>1.0.8</b>	Storekeeper	1				
<b>Total Price in Figures (KD)</b>						.....

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification. The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tenderer shall fill and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of three Months.

**Total Price in words for three Months.....**

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....

**BILL NO. : 2**

**TRADE : MECHANICAL**

Item	Description	QTY.	Unit Price		Total Price	
			KD	Fills	KD	Fills
<b>3.0.</b>	<b>Mechanical Staff: (Total Nos 34)</b>					
<b>3.0.1</b>	Mechanical Engineer (Contractor's Representative)	1				
<b>3.0.2</b>	Mechanical Foreman	2				
<b>3.0.3</b>	Plumbing Foreman	2				
<b>3.0.4</b>	Mechanic (Pumps)	3				
<b>3.0.5</b>	Plumber	10				
<b>3.0.6</b>	Assistant Plumber	5				
<b>3.0.7</b>	Assistant Mechanic	2				
<b>3.0.8</b>	Operator / Mechanic	6				
<b>3.0.9</b>	Swimming Pool Operator	2				
<b>3.0.10</b>	Piping / Steel Welder	1				
<b>Total Price in Figures (KD)</b>						

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification. The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tender shall fill in and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of THREE MONTHS.

**Total Price in words for THREE Months.....**

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....

**BILL NO. : 3**

**TRADE : H.V.A.C.**

Item	Description	QTY.	Unit Price		Total Price	
			KD	Fills	KD	Fills
	<b>H.V.A.C. Staff:</b> (Total Nos. 33)					
<b>2.0.</b>	HVAC Engineer	1				
<b>2.0.1</b>	HVAC Foreman	3				
<b>2.0.2</b>	A/C Technician	11				
<b>2.0.3</b>	A/C Assistant Technician	4				
<b>2.0.4</b>	Chiller Operator	4				
<b>2.0.5</b>	BAS Operator	3				
<b>2.0.6</b>	A/C Control Technician	2				
<b>2.0.7</b>	BAS Technician	2				
<b>2.0.8</b>	Pump Mechanic	2				
<b>2.0.9</b>	Duct Fitter	1				
<b>Total Price in Figures (KD)</b>						

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification.  
The University reserves the right to cancel any items before signing of the contract. The tenderer shall fill and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of THREE MONTHS.

**Total Price in words for THREE Months.....**

<b>Official Seal</b>	Name of Tenderer : .....
	Authorized Signature : .....
	Date : .....

## BILL NO. : 4

## SPECIAL ITEMS

Item	Description	QTY	Unit Price		Total Price	
			KD	Fill	KD	Fills
6.1.	<b>Shuwaikh:</b>					
6.1.2.	HVAC System	LOT	***	***		
6.1.3.	Water Chemical Treatment					
6.1.4.	Cleaning of Drains for Kitchens and Cafeterias	LOT	***	***		
6.1.5.	Operation and maintenance of maintenance program (Maximo)	LOT	***	***		
6.1.6.	Consumable Materials	LOT	***	***		
6.1.7.	Centrifugal Chillers	LOT	***	***		
6.1.8.	Building Automation Systems	LOT	***	***		
6.1.9.	Halon Alternatives Systems	LOT	***	***		
6.1.10.	Material List *	LOT	***	***	5000	

### Total Price in Figures (KD)

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification. The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tender shall fill in and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of THREE MONTHS.

\*القيمة الواردة يتم صرفها بحدود المبلغ المرصود بموجب اوامر عمل حسب قائمة المواد المسعر (بوثيقه 5 4 المواد المسعره) ولا يحق للمقاوم المطالبه بهذا المبلغ ما لم يتم اصدار ايه اوامر عمل له

**Total Price in words for THREE Months.....**

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....

BILL NO. : 5

## ADJUSTMENT SCHEDULE

The Tenderer shall list, quantify and price all those items here which are described in the documents and site, but not listed in the Bills of Quantities, or which do not exist in the Bill of Quantities but are necessary to complete the work in all respect. The cost of the items listed on this page will be added to the total cost of the Tender.

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification. The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tender shall fill and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of **THREE MONTHS**.

**Total Price in words for THREE Months.....**

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....

### COLLECTION SHEET FOR B.O.Q.

Item	DESCRIPTION	Reference for Page No.	TOTAL AMOUNT	
			KD.	FILS
1.	Bill no. 1- General			
3.	Bill no. 2- Mechanical Services			
3.	Bill no.3- HVAC Services			
4.	Bill no.4- Special items			
5.	Bill no.5- Adjustment Schedule			
Total Carried Over to General Summer				
To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification. The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tender shall fill and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of <b>THREE</b> MONTHS.				

Total Price in words for **THREE** Months.....

.....

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....

## GENERAL SUMMARY

Item	Description	Collection Sheet Page No.	TOTAL	
			KD.	FILS
	<b>TOTAL BROUGHT FORWARD FROM COLLECTION SHEET</b>			
	<b>SUB TOTAL</b>			
	<b>CONTRACTOR'S ADJUSTMENT IF ANY</b>  <b>Note:</b> Will be applied for all items except items (6.20 Material list)			
	<b>GRAND TOTAL</b>			

To be completed signed and stamped by the tenderer in accordance with conditions of the contract and specification.  
The University reserves the right to cancel any items before signing the contract. The tender shall fill and complete all the items of the attached detailed bill for each trade for a duration period of **THREE MONTHS**.

Total Price in words for **THREE Months**.....

.....

<b>Official Seal</b>	<b>Name of Tenderer</b> : .....
	<b>Authorized Signature</b> : .....
	<b>Date</b> : .....